

Verslag van de OC vergadering 13-4-2022

Aanwezig: Cynthia de Vonno, Kim Beltvelzen – van Leeuwen, Andrea Groot, Carlijn van der Feltz, Kirsten Schutte-te Velthuis, Evert den Hartog (Raad van Toezicht), Lieke Gerritsen (Raad van Toezicht), Piet Penning, Danielle van Beek (notulist)

Afwezig: Sanja Diekema, Esther Tukkie-Oldenhage, Aimee van Gastel, Nicoline de Reus-Ravensbergen

1. Opening, vaststellen agenda

Piet opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom.

We doen een voorstelronde omdat er een aantal nieuwe leden aangesloten zijn bij de oudercommissie.

Ook zijn twee leden van de Raad van Toezicht aanwezig.

2. Mededelingen

Er zijn geen mededelingen.

3. Notulen 19 januari 2022

N.a.v. de notulen wordt er aangegeven dat het als ouder niet mogelijk is om gebruik te maken van de Kindplanner app wanneer een kind ook van een andere vorm van kinderopvang gebruikt maakt.

➔ Danielle vraagt bij de klantenservice na of er hier een oplossing voor is.

4. Raad van Toezicht

De rollen van de Raad van Toezicht worden toegelicht. De Raad van Toezicht houdt in de gaten of het goed gaat met de organisatie en houdt toezicht op de kwaliteit. Ze heeft hierbij een adviserende en controlerende rol.

De Raad van Toezicht bestaat uit vier personen die deze functie als neventaak uitvoeren.

Er zijn per jaar 6 reguliere vergaderingen met de directeur-bestuurder.

Fusie SKV/SPL

N.a.v. de toelichting wordt er gevraagd hoe SKV samen is gegaan met SPL. SKV viel onder Norlandia (een Noorse organisatie). In de praktijk regelde Louise Schrijver alles zelf. Door een wetswijziging werd dit lastig omdat het om een kleine organisatie gaat.

In de praktijk werkten we soms al samen. Bijvoorbeeld tijdens het geven van de Piramide training.

Vanaf 1 juli of 1 augustus zal de fusie rond zijn. Alles blijft hierbij voor de organisaties hetzelfde.

5. Terugkoppeling GGD bezoeken 2021

Onze locaties worden regelmatig door de GGD geïnspecteerd om te beoordelen of ze voldoen aan de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.

De GGD beoordeelt bijvoorbeeld op het pedagogisch klimaat en veiligheid en gezondheid.

In 2021 hebben er 18 inspecties plaatsgevonden. 2 locaties hiervan zijn extra geïnspecteerd i.v.m. een tijdelijk onderkomen. Bij een locatie is een tekortkoming geconstateerd.

Tekortkoming:	Actie:
Medewerker was niet op tijd gekoppeld aan het personenregister	Medewerker is direct gekoppeld aan het personenregister.

Wanneer er een tekortkoming gesignaleerd wordt, krijgt de organisatie een paar weken de tijd om deze te herstellen.

De inspectierapporten zijn op onze website bij de locaties te vinden en worden gepubliceerd wanneer een locatie bezocht is en het rapport is afgerond.

6. Klanttevredenheidsonderzoek

Het klanttevredenheidsonderzoek is gestuurd naar alle ouders binnen onze organisatie.

Verschillende onderwerpen komen hierbij aan bod. Bijvoorbeeld locatie specifieke zaken zoals de sfeer, de ruimte en de betrokkenheid van de medewerkers. Maar ook bijvoorbeeld het contact met de klantenservice.

Het Klanttevredenheidsonderzoek wordt geëvalueerd en actiepunten worden opgesteld.

Dit wordt besproken in het MT, met de medewerkers en ook met de oudercommissie.

Alle ouders ontvangen via de oudernieuwsbrief een terugkoppeling in grote lijnen.

(Nog) weinig respons

We vinden het belangrijk dat zoveel mogelijk ouders deze invullen omdat we graag willen weten wat ouders van onze locaties en werkwijze vinden. Dit om een zo'n goed mogelijke kwaliteit te kunnen bieden.

Helaas hebben we op dit moment een respons van 20%. Weliswaar met een heel mooi gemiddeld cijfer, maar graag zouden we meer reacties ontvangen.

Daarvoor zijn er 2 actiepunten besproken:

- Locaties zullen ook papieren versies ontvangen.
- Vanuit de oudercommissie sturen we op 14 april een oproep naar alle ouders.

➔ Danielle past de conceptbrief aan met de punten die vanuit de oudercommissie zijn ingebracht en vraagt de klantenservice de brief te versturen.

Tips vanuit de oudercommissie:

- In de mail is KlantOK heel prominent aanwezig. Het kan voor sommige ouders niet duidelijk zijn dat het om een mail van SPL/SKV/SJWB gaat.
- Wanneer de naam van de peuterspeelzaal in de omschrijving wordt genoemd, zijn ouders eerder geneigd de mail te openen.
- Het zou zinvol kunnen zijn wanneer er gekeken wordt naar de schaal die gebruikt wordt. Deze loopt van 1 t/m 10 en niet van toepassing wordt genoemd. Sommige ouders kunnen op (nog) niet alle vragen een antwoord geven omdat kinderen bijvoorbeeld net gestart zijn. Hiervoor zou geen antwoord of weet ik niet gebruikt kunnen worden omdat dit iets anders is als niet van toepassing.

7. Corona

Helaas kampen we nog steeds met een hoog ziekteverzuim. Niet alleen door Corona maar ook door de griepgolf. Het is erg lastig om uitzendkrachten te vinden omdat deze bijna niet beschikbaar zijn.

Kantoormedewerkers worden op dit moment ook ingezet om groepen open te houden.

Wanneer allebei de medewerkers op de groep uitvallen, moeten we helaas de groep sluiten.

Dit doen we omdat we het pedagogisch niet verantwoord vinden om de groep te laten begeleiden door twee onbekende medewerkers.

Wanneer er minder dan 8 kinderen op de peuterspeelzaal zijn, mag deze groep door 1 pedagogisch medewerker begeleid worden (wanneer er iemand anders als achterwacht in het pand aanwezig is i.v.m. het 4-ogenbeleid). De andere medewerker kan dan ingezet worden op een locatie waar een medewerker tekort is.

Teruglopende kindaantallen

We merken dat het op dit moment een pittige periode is waarbij we nu echt de effecten van Corona gaan merken. We zien dit ook terug in onze kindaantallen. Niet alle groepen zitten vol. We zijn een campagne gestart om nieuwe kinderen te werven. Het is mogelijk om een deel van de ochtend mee te draaien op de peuterspeelzaal. Wanneer er een inschrijving volgt, is de eerste maand gratis.

Op dit moment hebben we hiervoor zo'n 20 aanmeldingen ontvangen.

Daarnaast hebben we ook nog vacatures openstaan en zijn we druk met het werven van nieuwe collega's.

Er wordt gevraagd wanneer er gestopt wordt met het gebruik van alcohol om de handen schoon te maken bij kinderen. Bij SPL heeft dit niet in het protocol gestaan, maar bij SKV waarschijnlijk wel.

➔ Piet bespreekt dit punt met Louise Schrijver.

8. 16 uur VVE

Sinds augustus 2020 gaan doelgroepkinderen 16 uur naar de peuterspeelzaal.

Dit zodat zij meer aanbod krijgen waardoor achterstanden verkleind worden.

Als een gevolg hiervan zijn de openingstijden op onze locaties aangepast.

Vorige vergadering is er een presentatie gegeven over de evaluatie die gedaan is met alle medewerkers.

Het rapport is een aantal weken geleden ook geëvalueerd met de teamleiders en pedagogisch beleidsmedewerker. Actiepunten die hieruit voortgekomen zijn:

➔ Contact met scholen moet beter

➔ Er moet aandacht besteed worden aan het op tijd brengen en halen van kinderen

9. Rondvraag

Andrea: worden er kinderen uit de Oekraïne opgevangen?

In Voorschoten is de gemeente met Vluchtelingenwerk in gesprek hoe dit het beste vormgegeven kan worden.

In Leiden en Lisse worden er al kinderen opgevangen. Met de kinderen gaat het over het algemeen goed.

We lopen er vooral tegenaan dat het met de gezinsleden (het gaat met name om moeders) niet goed gaat en dat het heel lastig communiceren is. Er wordt nu gekeken of er tolken ingezet kunnen worden.

10. Afsluiting

We bedanken alle leden voor hun komst en inbreng en Lieke en Evert voor hun bezoek.

Een extra bedankje voor Cynthia omdat zij de afgelopen vier jaar lid is geweest van de oudercommissie en ze ook besloten heeft om lid te blijven als straks haar jongste kind naar de peuterspeelzaal gaat.

We sluiten de vergadering om 20:55 uur af.